

SAP Business One



Ab genau jetzt: In 3 Minuten steht Ihr SAP Business One Cloud Testsystem >

SAP Business One 10
Artikelanfangsbestand, Inventur und Bestandskorrektur
Oktober 2024

SBO3200

- Artikelanfangsbestand / Übernahme Artikelbestand ohne Charge und Lagerplatz
- Artikelanfangsbestand mit Charge und Lagerplatz
- Anfangsbestand: Bestandskorrektur eines Artikels / einer Charge
- Inventur/ Bestandszählung: Erstellung Artikelliste nach Lager
- Inventur/ Bestandszählung: Erfassen der Zählergebnisse
- Inventur/ Bestandsbuchung
- Inventur: Bestandskorrektur eines Artikels / einer Charge
- Bestandsbuchung - Bestandsbuchungsliste – Journalbuchung
- Keine Bestandsbuchung während Zählprozess

Artikelanfangsbestand / Übernahme Artikelbestand ohne Charge und Lagerplatz

Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Anfangsbestand

Buchungsdatum: 31.12.2019 2

Belegdatum: 31.12.2019

Preisquelle: Artikelkosten 3

Nr.: Primär 1 4

Ref. 2

Suchen Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	In Lager	Eröffnungssaldo	Stückpreis	Gesamt	Kontocode
1	100001		01			1	0,00 EUR	0,00 EUR	9000
2	4712	Rinnenhalter	01		140	1	0,00 EUR	0,00 EUR	
3	4812.10.50	Grundplatte	01		100	1	0,00 EUR	0,00 EUR	
4	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	01						
5	A00002	J.B. Multifunktionsdrucker 1111	01						
6	A00003	J.B. Multifunktionsdrucker 1186	01						
7	A00004	Rainbow Farbdrucker 5.0	01						
8	A00005	Rainbow Farbdrucker 7.5	01						
9	A00006	Rainbow 1200 Laserdrucker	01						
10	A4712	Kölnisch Wasser	01						
11	Artikel 3	Artikel 3							
12	B10000	Etikettendrucker							
13	Baurubbe	Baurubbe							

Bemerkungen

Journalenbeitrag: Anfangsbestand 4

Hinzufügen Abbrechen 6

Anfangsbestände - Auswahlkriterien für Artikel

Artikel Code: 100001 1

Bevorzugter Lieferant

Artikelgruppe: Alle

Artikeligenschaften Ignorieren

Lager

Ort	Lagercode	Lagername
<input checked="" type="checkbox"/>	05	Lagerplätze
<input checked="" type="checkbox"/>	Berlin	01 Allgemeines Lager
<input checked="" type="checkbox"/>	Frankfurt am M...	

Lager ausschließen für Artikel mit Nullmenge

Lagerplätze Expandieren Komprimieren

OK Abbrechen Standardeinstellungen

1 Artikel hinzufügen

1. Artikel selektieren
2. Datum auswählen
3. Preisquelle Artikelkosten
4. Vermerken Sie ggfs. eine Referenz, eine Bemerkung und einen Text für den Journaleintrag
5. Fügen Sie Eröffnungssaldo und Stückpreise hinzu
6. Geben Sie einen Kontocode an, dieser sollte mit dem Steuerberater abgestimmt sein
7. Wählen Sie die Drucktaste Hinzufügen, die Bestandsbuchung wird nun durchgeführt

ACHTUNG, die Entertaste ist mit Vorsicht zu verwenden. Einmal ENTER drücken und die bisher eingegebenen Daten sind festgehalten.

Es empfiehlt sich die Datenübernahme in einem Testsystem zu überprüfen, bevor man die Daten in das Produktivsystem übernimmt.

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 1

Schritt 1 von 7

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Eingabe der Informationen in die Maske Anfangsbestand

1. Buchungsdatum und Belegdatum entspricht dem Datum, das mit dem Steuerberater abgesprochen ist
2. Preisquelle (Einkaufspreisliste) für die Bewertung selektieren oder Betrag eingeben
3. Artikelnummer eingeben
4. Lager selektieren
5. Lagerplatz selektieren
6. Anzahl Artikel eingeben
7. Preis zieht sich aus der Preisquelle, falls es jedoch keine Preisquelle gibt, kann er hier eingegeben werden
8. Konto eingeben, das mit dem Steuerberater für diesen Zweck abgesprochen ist
9. Hinzufügen

Die Maske Anfangsbestand muss nicht von Hand ausgefüllt werden, die Inhalte können per Strg C und STRG V aus Excel eingetragen werden. Liegt der Artikel in mehreren Lager werden mehrere Zeilen angelegt.

Anfangsbestand

Buchungsdatum: 01.04.2021
Belegdatum: 01.04.2021
Preisquelle: Nach Preisliste
Preisliste: EK Regular

Nr.: Primär | 6
Ref.: 2

Inhalt: APhänge

Suchen: Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	In Lager	Eröffnungssaldo	Stückpreis	Gesamt	Kontocode
1	10043	Testname	05	05-G01-R01-P01		20.000	8,00 EUR	160,00 EUR	9090
2									

160,00 EUR

Bemerkungen

Journalenbeitrag: Anfangsbestand

Hinzufügen Abbrechen Artikel hinzufügen

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 2

Schritt 2 von 7

Chargen Definition (dieser Schritt entfällt, wenn es keine Artikel mit Charge gibt):

1. Hier wird die Charge oder die Chargen angelegt
2. Die dazugehörige Menge sowie
3. Ggfs. das dazugehörige Ablaufdatum sowie weiteren Informationen

Die Maske Chargendefinition muss nicht von Hand ausgefüllt werden, die Inhalte können per Strg C und STRG V aus Excel eingetragen werden.

Chargen - Definition

Zeilen aus Belegan

#	Belegnr.	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Lagercode	Lagername	Bedarf gesamt	Angelegt gesamt	Lagerplatz
1	ES 6	10043	Testname	05	Lagerplätze	20	20	05-G01-R01-P01

Erstellte Chargen

#	Charge	Menge	Chargenattribut 1	Chargenattribut 2	Ablaufdatum	Herstellungsdatum	Zulassungsdatum	Lagerplatz	Details	Stückkosten	Test	Chargenueberwachung	Überwachung
1	2121	10			30.09.2022		01.04.2021			0,00 EUR			nein
2	2221	10			31.10.2022		01.04.2021			0,00 EUR			nein

Erstellte Chargen: 2 Erstellte Menge: 20

Aktualisieren Abbrechen Sie können auch

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 3

Schritt 3 von 7

Spalten in der Chargen Definition, die nicht gebraucht werden, können über die Formulareinstellung ausgeblendet werden. Hierfür werden die Haken bei den nicht benötigten Spalten herausgenommen.

The screenshot shows the SAP 'Chargen - Definition' screen. The toolbar at the top contains various icons, with the 'Erstellte Chargen' icon (a document with a checkmark) highlighted by a red box. A red arrow points from this icon to a dialog box titled 'Systemmeldung' with the text 'Wählen Sie die erforderliche Matrix aus'. The dialog box has two radio buttons: 'Zellen aus Belegan' (unselected) and 'Erstellte Chargen' (selected). Below the dialog box are 'OK' and 'Abbrechen' buttons.

Chargen - Definition						
Zellen aus Belegan						
#	Belegnr.	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Lagercode	Lagername	Bedarf gesamt
1	ES 6	10043	Testname	05	Lagerplätze	20

Erstellte Chargen									
#	Charge	Menge	Chargenattribut 1	Chargenattribut 2	Ablaufdatum	Herstellungsdatum	Zulassungsdatum	Lagerplatz	Details
1	2121	10			30.09.2022		01.04.2021		
2	2221	10			31.10.2022		01.04.2021		

The screenshot shows the 'Chargen - Definition' screen with the 'Formulareinstellungen - Chargen - Definition' dialog box open. The dialog box has a 'Nichtde suchen' field and a 'Übernehmen' button. Below these are three tabs: 'Tabellenformat', 'Zeilenformat', and 'Beleg'. The 'Tabellenformat' tab is active, showing a list of columns with 'Sichtbar' and 'Aktiv' checkboxes. The 'Chargenattribut 1' and 'Chargenattribut 2' columns have their 'Sichtbar' checkboxes unchecked, which is highlighted by a red box. Below the list are 'OK', 'Abbrechen', and 'Standard wiederherst.' buttons.

Chargen - Definition						
Zellen aus Belegan						
#	Belegnr.	Artikelnummer	Artikelbeschreibung	Lagercode	Lagername	Bed
1	ES 6	10043	Testname	05	Lagerplätze	20

Erstellte Chargen									
#	Charge	Menge	Chargenattribut 1	Chargenattribut 2	Ablaufdatum	Herstellungsdatum	Zulassungsdatum	Lagerplatz	Details
1	2121	10			30.09.2022				
2	2221	10			31.10.2022				

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 4

Schritt 4 von 7

Sind die Chargen aktualisiert, kann der Anfangsbestand final hinzugefügt werden.

Anfangsbestand

Buchungsdatum: 01.04.2021
Belegdatum: 01.04.2021
Preisquelle: Nach Preisliste
Preisliste: EK Regulär

Nr.: Primär 6
Ref. 2

Inhalt Aanhänge

Suchen Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	In Lager	Eröffnungssaldo	Stückpreis	Gesamt	Kontocode
1	10043	Testname	05	05-G01-R01-P01		20	8,00 EUR	160,00 EUR	9090
2									

160,00 EUR

Bemerkungen

Journalen

Anfangsbestand

Hinzufügen Abbrechen Artikel hinzufügen

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 5

Schritt 5 von 7

Ist der Anfangsbestand für den Artikel gebucht, wird im Artikelstamm der Standardlagerplatz definiert. Ebenso muss ein Standardlager definiert werden, wenn das Standardlager des Artikels nicht dem Standardlager des Systems entspricht.

Am einfachsten kommt man in den Artikelstamm, wenn man nach dem Hinzufügen des Anfangsbestands den Pfeil „Letzen Datensatz“ drückt. Dann kann man über den gelben Pfeil in den Artikelstamm springen.

Anfangsbestand

Buchungsdatum: 01.01.2021 Nr.: Primär 7
Belegdatum: 01.01.2021 Ref. 2:
Preisquelle: Artikelkosten

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	In Lager	Eröffnungssaldo	Stückpreis	Gesamt
1								

Bemerkungen:

Journalbeitrag: Anfangsbestand

Hinzufügen Abbrechen Artikel hinzufügen

Anfangsbestand

Buchungsdatum: 01.04.2021 Nr.: Primär 6
Belegdatum: 01.04.2021 Ref. 2:
Preisquelle: Nach Preisliste
Preisliste: EK Regulär

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	In Lager	Eröffnungssaldo	Stückpreis	Gesamt
1	10043	Testname	05	05-G01-R01...		20	8,00 EUR	160,00 EUR

Bemerkungen:

Journalbeitrag: Anfangsbestand

OK Abbrechen Artikel hinzufügen

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 6

Schritt 6 von 7

Im Artikelstamm wird der Standardlagerplatz definiert:

1. Hier öffnet man das Register Bestandsdaten
2. Hier gibt man den Standardlagerplatz des entsprechenden Lagers ein.
3. Der Standardlagerplatz wird selektiert.
4. Danach auswählen und
5. Artikelstamm aktualisieren
6. Hier kann noch ein Kontrollblick auf die Angabe im Lager geworfen werden

Artikelstammdaten

Artikelnr. Manuell 10043
Beschreibung Testname
Fremdsprachiger Name
Artikelart Artikel
Artikelgruppe Artikel
ME-Gruppe Manuell
Preisliste Basis Preisliste
Barcode
Stückpreis
Hauptwährung 10,00 EUR

Lagerartikel
 Verkaufartikel
 Einkaufsartikel

Allgemein Einkaufsdaten Verkaufsdaten **Bestandsdaten** Planungsdaten Produktionsdaten Eigenschaften Bemerkungen Anhänge

Sachkonten festlegen nach Lager
ME-Name g
Gewicht
Bewertungsmethode Gleitender Durchschnitt

Bestandsführung nach Lager
Bestandshöhe
Erforderlich (EinkaufsME)
Minimum
Maximum

#	Lagercode	Lagername	Gesperrt	Erster Lagerplatz	Standardlagerplatz	Standardlagerplatz erzwingen	Auf Lager	Bestätigt	Bestellt	Verfügbar	Artikelkosten
1	01	Allgemeines Lager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
2	02	Außenlager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
3	03	Streckengeschäft	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
4	04	Konsignationslager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
5	05	Lagerplätze	<input type="checkbox"/>	05-G01-R01-P01		<input type="checkbox"/>	20			20	8
6	KA	KA Stammlager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					

Liste: Lagerplätze

Suchen

#	Lagerplatzcode	Alternativer Sortiercode
1	05-G01-R01-P01	
2	05-G01-R01-P02	
3	05-G01-R01-P03	
4	05-G01-R02-P01	
5	05-G01-R02-P02	
6	05-G01-R02-P03	
7	05-G01-R03-P01	
8	05-G01-R03-P02	
9	05-G01-R03-P03	
10	05-G01-R04-P01	

Aktualisieren Abbrechen

Waren-eingang (Bestellung)

Auswählen Abbrechen Neu

Standardlager festlegen

Buchung des Anfangsbestands ohne Charge und Lagerplatz – Schritt 7

Schritt 7 von 7

Im Artikelstamm wird noch das Standardlager definiert, wenn das Standardlager des Artikels nicht dem Standardlager des Systems entspricht (das Standardlager wird hinterlegt unter: Administration > Systeminitialisierung > Allgemeine Einstellung > Reiter Bestand)

1. Hierfür wird die Zeile des Standardlagers markiert
2. Dann Button „Standardlager festlegen“ drücken
3. Artikelstamm Aktualisieren

Artikelstammdaten

Artikelnr. Manuell 10043
Beschreibung Testname
Fremdsprachiger Name
Artikelart Artikel
Artikelgruppe Artikel
ME-Gruppe Manuell Barcode
Preisliste Basis Preisliste Stückpreis Hauptwährung 10,00 EUR

Lagerartikel
 Verkaufsartikel
 Einkaufsartikel

Allgemein Einkaufsdaten Verkaufdaten Bestandsdaten Planungsdaten Produktionsdaten Eigenschaften Bemerkungen Anhänge

Sachkonten festlegen nach Lager Bestandsführung nach Lager
ME-Name g Bestandshöhe
Gewicht Erforderlich (EinkaufsME)
Minimum
Maximum

Bewertungsmethode Gleitender Durchschnitt

#	Lagercode	Lagername	Gesperrt	Erster Lagerplatz	Standardlagerplatz	Standardlagerplatz erzwingen	Auf Lager	Bestätigt	Bestellt	Verfügbar	Artikelkosten
1	01	Allgemeines Lager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
2	02	Außenlager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
3	03	Streckengeschäft	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
4	04	Konsignationslager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
5	05	Lagerplätze	<input type="checkbox"/>	05-G01-R01-P01		<input type="checkbox"/>	20			20	8
6	KA	KA Stammlager	<input type="checkbox"/>			<input type="checkbox"/>					
							20			20	

Standardlager festlegen

Aktualisieren Abbrechen

Bestandskorrektur eines Artikels

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Bestand eines Artikels zu gering:

Buchen Sie die Differenz der fehlenden Menge über den Anfangsbestand nach (Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Anfangsbestand)

Bestand eines Artikels zu hoch:

Den zu viel gebuchten Bestand buchen Sie über den Warenausgang aus. Hierfür müssen Sie den Artikel und die Menge eingeben, sowie das richtige Lager.
(Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Warenausgang)

The image shows two overlapping SAP transaction screens. The background screen is 'Anfangsbestand' (Inventory Opening) and the foreground screen is 'Warenausgang' (Inventory Exit).

Anfangsbestand (Background):

- Buchungsdatum: 01.01.2023
- Belegdatum: 01.01.2023
- Preisquelle: Artikelkosten
- Nr.: Primär 2
- Ref. 2

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	In Lager	Eröffnung
1	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	01_...			1
2						

Warenausgang (Foreground):

- Nummer: 12
- Serie: Primär
- Buchungsdatum: 12.12.2023
- Belegdatum: 12.12.2023
- Ref. 2
- Preisliste: Letzter Einkaufspreis
- Bezugsbeleg: ...

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Menge	Lagerplatzzuordnung	Kontocode	Artikelkosten	ME-Code	ME-Name	Standort	Produktgruppe	Zeitraum
1	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	1	1	3971		Manuell	Stück			
2											

Buttons: Hinzufügen, Abbrechen, Kopieren von, Kopieren nach

Bestandskorrektur einer Charge

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Warenausgang:

Über den Warenausgang können Sie die falsch eingebuchte Charge ausbuchen. Hierfür müssen Sie den Artikel und die Menge eingeben, sowie das richtige Lager. Wenn Sie den Beleg hinzufügen, muss die falsch eingebuchte Charge definiert werden.

(Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Warenausgang)

Wareneingang:

Über den Wareneingang können Sie die korrekte Charge einbuchen. Hier müssen Sie ebenso Artikelnummer, Menge, Lager definieren, um die Korrektur vornehmen zu können. Zusätzlich müssen das Feld Stückpreis befüllen. Dort muss der Wert eingetragen werden, mit dem der Artikel mit der falsch eingebuchten Charge bewertet war. Wenn Sie den Beleg hinzufügen, muss die richtige Charge definiert werden.

(Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Wareneingang)

The screenshot displays two SAP forms side-by-side. The left form is titled 'Warenausgang' and the right form is titled 'Wareneingang'. Both forms have a header section with input fields for 'Nummer', 'Serie', 'Buchungsdatum', 'Belegdatum', and 'Ref. 2'. Below the header is a table with columns for '#', 'Artikelnr.', 'Artikelbeschreibung', 'Menge', 'Lagerplatzzuordnung', 'Kontocode', and 'Artikelkosten'. The 'Warenausgang' table has one row with article number A00001 and quantity 1. The 'Wareneingang' table has one row with article number A00001, quantity 1, and a 'Stückpreis' of 77,00 EUR. At the bottom of each form are buttons for 'Hinzufügen' and 'Abbrechen'. The 'Wareneingang' form also has a 'Kopieren von' and 'Kopieren nach' button at the bottom right.

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Menge	Lagerplatzzuordnung	Kontocode	Artikelkosten
1	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	1	1	3971	
2						

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Menge	Stückpreis	Gesamt	Lagerplatzzuordnung	Kontocode	Artikelkosten	ME-Code	ME-Name
1	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	1	77,00 EUR	77,00 EUR	1	3972		Manuell	Stück
2										

Inventur

Üblicherweise wird in einem Unternehmen eine Bestandszählung durchgeführt, um die Menge und den Zustand der Artikel im Lager zu überprüfen und um den Rechnungsprüfern Informationen über den vorhandenen Bestand und die Bestandsbewertung bereitzustellen.

Sie können in SAP Business One die folgenden Bestandszählungstransaktionen ausführen:

- Ausdrucken von Listen mit Artikeln für die Bestandszählung und Erfassen der Ergebnisse der Bestandszählung
- Abstimmen der Artikelmenen mit den Ergebnissen der Bestandszählung und Verbuchung der Zählergebnisse

Wenn Sie in Ihrem Unternehmen die regelmäßige Inventur durchführen, können Sie anhand von Empfehlungen Ihre Zählzeiten und -uhrzeiten planen. Bei fälligen Bestandszählungen kann eine Warnmeldung ausgegeben werden.

Weitere Informationen finden Sie unter [Regelmäßige Inventur](#).

Inventur/ Bestandszählung: Erstellung Artikelliste nach Lager

Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Bestandszählung

3

Bestandszählung

Zähldatum: 25.07.2019 Uhrzeit: 22:16 Nr.: Primär 1
 Zählungsart: Einzelner Zähler Status: Offen
 Bestandszähler: Benutzer manager Ref. 2

Allgemein

Suchen Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Zurücks	Lager	Lagermenge am	Gezählt	Nach ME gezählte M	Gezählte Menge	Abweichung	ME-Co
1			<input type="checkbox"/>		0,0000	<input type="checkbox"/>		0,0000	0,0000	

Bestandszählung - Auswahlkriterien für Artikel

Artikel

Code von bis
 Bevorzugter Lieferant von bis
 Artikelgruppe: Alle
 Artikelgruppen: Ignorieren

Lager

	Ort	Lagercode	Lagername
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>		05	Lagerplätze
<input checked="" type="checkbox"/>	Berlin		
<input checked="" type="checkbox"/>		01	Allgemeines Lager
<input type="checkbox"/>	Frankfurt am M...		
<input type="checkbox"/>		02	Außenlager

Lager ausschließen für Artikel mit Nullmenge

Expandieren Komprimieren

OK Abbrechen Standardeinstellungen

1

1

1

2

1

1. Artikel hinzufügen nach Lager
 2. Ggfs. Artikel mit bestimmten Eigenschaften ausschließen
 3. Artikelliste drucken oder nach Excel exportieren

Hinzufügen Abbrechen Artikel hinzufügen Gezählte Mengen anpassen

Inventur/ Bestandszählung: Erfassen der Zählergebnisse

Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Bestandszählung

Bestandszählung

Zähldatum: 25.07.2019 Uhrzeit: 20:31

Zählungsart: Einzelner Zähler

Bestandszähler: Benutzer Robert Leitner

Nr. Primär 3

Status Offen

Ref. 2

1

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Zurückstellen	Lager	Lagerplatz	Lagermenge am Zähldatum	Gezählt	Nach ME gezählte Menge	Gezählte Menge	Abweichung	ME-Code	Artikel pro Einheit
1	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	<input type="checkbox"/>	02		150,000	<input checked="" type="checkbox"/>		149,000	-1,000	Manuell	
2	A00004	Rainbow Farbdrucker 5.0	<input type="checkbox"/>	02		100,000	<input checked="" type="checkbox"/>		99,000	-1,000	Manuell	
3	A00005	Rainbow Farbdrucker 7.5	<input type="checkbox"/>	02		100,000	<input checked="" type="checkbox"/>		101,000	1,000	Manuell	
4	A00006	Rainbow 1200 Laserdrucker	<input type="checkbox"/>	02		0,000	<input checked="" type="checkbox"/>		0,000	0,000	Manuell	
5			<input type="checkbox"/>			0,000	<input type="checkbox"/>		0,000	0,000		

Bemerkungen

3,000

Hinzufügen Abrechnen Artikel hinzufügen **Gezählte Mengen anpassen**

In Bestandsbuchung kopieren

1. Gezählte Menge eingeben, Checkbox gezählt wird automatisch markiert.
2. Button Hinzufügen klicken.

Tipp: wenn es keine Abweichungen gibt, dann muss man nicht jede gezählte Menge manuell in die Spalte „gezählte Menge“ eingeben. Man kann auch den Button „Gezählte Menge anpassen“ drücken und dann die Funktion „Menge auf Lager am Zähldatum kopieren“ verwenden. Nun wird in der Spalte Gezählt die Checkbox markiert.

2

Inventur/ Bestandsbuchung 1

Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Bestandsbuchung

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Bestandsbuchung

Buchungsdatum: 25.07.2019
Zähldatum: 25.07.2019
Preisquelle: Artikelkosten

Nr.: Primär 2
Uhrzeit: 20:37
Ref. 2

Suchen Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibun	Lager	Lagerplatz	Lagermenge am Zähldatum
1					0,000

1. Abweichungen aus Bestandszählung kopieren
2. Markierte Zeilen in die Maske Bestandsbuchung hinzufügen

Belegnr. 2

#	Belegnr.	Zähldatum
1	1	08.09.2016
2	2	25.07.2019
3	3	25.07.2019

Auswählen Abbrechen

Bemerkungen

Journalbeitrag

Hinzufügen Abbrechen

Artikel hinzufügen Aus Bestandszählung kopieren

1

Inventur/ Bestandsbuchung 2

Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Bestandsbuchung

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Bestandsbuchung

Buchungsdatum: 25.07.2019
 Zähldatum: 25.07.2019 Uhrzeit: 20:31
 Preisquelle: Artikelkosten

Nr.: Primär 2
 Ref. 2

Suchen Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	Lagermenge am Zähldatum	Nach ME gezählte Menge	Gezählte Menge	Abweichung	Abweichung %	Preis	Gesamt	ME-Code	Artikel pro Einheit
1	A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	02		150,000		149,000	-1,000	0,6667	364,03 EUR	-364,03 EUR	Manuell	
2	A00004	Rainbow Farbdrucker 5.0	02		100,000		99,000	-1,000	1,0000	500,00 EUR	-500,00 EUR	Manuell	
3	A00005	Rainbow Farbdrucker 7.5	02		100,000		101,000	1,000	1,0000	400,00 EUR	400,00 EUR	Manuell	
4					0,000		0,000	0,000	0,0000				

350,000 349,000 3,000 0,8571 -464,03 EUR

Bemerkungen: Basierend auf Bestandszählung 3

Journalenrtag: Bestandsbuchung

Hinzufügen Abbrechen Artikel hinzufügen Aus Bestandszählung kopieren

1. Datum auswählen
2. Preisquelle definieren, sie bestimmt mit welchem Wert die Bestandsbuchung vorgenommen wird
3. Vermerken Sie ggfs. eine Referenz, eine Bemerkung und einen Text für den Journaleintrag
4. Fügen Sie Artikel hinzu über den Button „aus Bestandszählung kopieren“
5. Wählen Sie die Drucktaste Hinzufügen, die Bestandsbuchung wird nun durchgeführt

5

Es empfiehlt sich die Bestandskorrekturbuchungen in einem Testsystem zu überprüfen, bevor man die Daten in das Produktivsystem übernimmt.

Inventur/ Bestandsbuchung - Bestandsbuchungsliste - Journalbuchung

Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Bestandsbuchung

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Bestandsbuchung

Buchungsdatum: 10.11.2020 Nr.: Primär 2
 Zähldatum: 10.11.2020 Uhrzeit: 17:41 Ref. 2
 Preisquelle: Artikelkosten

Inhalt Anhänge

Suchen Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Lager	Lagerplatz	Lagermenge am Zähldatum	Nach ME gezahlte Me	Gezahlte Menge	Abweichung	Abweichung
1	12345	Mütze	01		0,000		2,000	2,000	100,0000

Bemerkungen: Basierend auf Bestandszählung 3

Journalbeitrag: Bestandsbuchung

OK Abbrechen Artikel hinzufügen Aus Bestandszählung kopieren

Bestandsbuchungsliste nach Beleg

Buchungsdatum	Beleg	Bel.zelle	Lager	Sachtkto/GP-Cc	Artikelnr.	Bei Menge	Preis nach Rabatt	Details	Artikelart
10.11.2020	LT 2	1	01	3980	12345	2	100,00 EUR	Basierend auf Bestandszählung 3	Artikel

OK

Anzeige nach Lagerplätzen aufteilen
 Anzeige nach Chargen-/Seriennummern au

Bestandsbuchungsliste wird aufgerufen über: Rechter Mausklick auf der Maske Bestandsbuchung

Journalbuchung

Serie: Primär Nummer: 4101 Buchungsdatum: 10.11.2020 Fälligkeitsdatum: 10.11.2020 Belegdatum: 10.11.2020 Bemerkungen: Bestandsbuchung

Ursprung: Urspr. Nr.: 4 Transaktionsnummer: 4127 Vorlagentyp: Vorlage: Kennzeichen: Projekt:

Transcode: Ref. 1: Ref. 2: Ref. 3:

Rahmenvertrag:

Inhalt Anhänge

► Bearbeitungsmodus expandieren

#	Sachtkto/GP-Cod	Sachtkto/GP-Name	Soll	Haben	Vorlage	Steuerkennz	UID-Nummer	Quittungsnummer	Steuerbetrag	Bruttowert	Basisbetrag	Primär
1	3972	Gewinn/Ertrag Lager		200,00 EUR								
2	3980	Waren	200,00 EUR									

200,00 EUR 200,00 EUR

OK Abbrechen FW anzeigen SW anzeigen Aus Ecod importieren Vorlage zurücksetzen

Journalbuchung wird aufgerufen über: Finanzwesen > Journalbuchung

Es empfiehlt sich die Bestandskorrekturbuchungen in einem Testsystem zu überprüfen, bevor man die Daten in das Produktivsystem übernimmt.

Inventur/ keine Bestandsbuchung während Zählprozess

Vorbereitung der Bestandszählung

Bevor Sie die Bestandszählung durchführen, müssen Sie sicherstellen, dass während der Bestandszählung keine Bestandsbuchungen vorgenommen werden. Es gibt zwei Möglichkeiten, wie dies gemacht werden kann:

1. Artikel „Zurückstellen“ im Fenster Bestandszählung

- die ausgewählten Artikel können „zurückgestellt“ werden
- die „Zurückstellung“ gilt pro Lager/Lagerplatz, wenn der Artikel in mehreren Lagern vorhanden ist und die
- Artikelauswahl über mehrere Lager erfolgt

Bestandszählung

Zähldatum: 13.10.2023 Uhrzeit: 10:12
Zählungsart: Einzelner Zähler
Bestandszähler: Benutzer | PSU_2

Nr.: Primär | 3
Status: Offen
Ref. 2:
Geschäftsjahresende:
Bezugsbeleg: ...

Inhalt | Anhänge

Suchen: Artikelnr. Lager

#	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Zurückstellen	Lager	Lagerplatz	Lagermenge am Zähldatum	Gezählt	Nach ME gezählte Menge	Gezählte Menge	Abweichung	ME-Code	Artikel pro Einheit
1	➔ A00002	J.B. Multifunktionsdrucker 1111	<input checked="" type="checkbox"/>	➔ 01...	➔ 01_TW-SY...	0,000	<input type="checkbox"/>		0,000	0,000	Manuell	
2			<input type="checkbox"/>			0,000	<input type="checkbox"/>		0,000	0,000		

Bemerkungen

Hinzufügen | Abbrechen | Artikel hinzufügen | Gezählte Mengen anpassen | In Bestandsbuchung kopieren

Inventur/ keine Bestandsbuchung während Zählprozess

2. Sperrung der Belegnummerierung (unter Administration > Systeminitialisierung > Belegnummerierung) für die folgenden Belegtypen:

- Verkauf: Lieferung, Retoure, Ausgangsrechnung und Ausgangsgutschrift
- Einkauf: Wareneingang, Retoure, Eingangsrechnung und Eingangsgutschrift
- Lagerverwaltung: Bestandsumlagerung, Wareneingang und Warenausgang
- Produktion: Produktionsauftrag

Auch wenn Sie diese Belege sperren, können Sie weiterhin Artikelbestände als Eröffnungssalden oder Inventurdifferenzen erfassen. Dies kann gegebenenfalls über Berechtigungen ausgeschlossen werden.

Belegnummerierung - Definition

Beleg	Standardserie	Erste Nr.	Nächste Nr.	Letzte Nr.	Menünamen ändern
Geschäftspartner - Kunde	Manuell				
Geschäftspartner - Lieferant	Manuell				
Artikel	Manuell				
Ressourcen	Manuell				
Ausgangsrechnungen	Primär	1	1014		
Ausgangsgutschriften	Primär	1	22		
Lieferungen	Primär	1	924		
Retourenanfrage	Primary	1	5		
Retouren	Primär	1	26		
Kundenaufträge	Primär	1	1018		
Eingangsgutschriften					
Eingangsgutschriften (Bestellung)					
Wareneingang (Bestellung)					
Warenretourenanfrage					
Retours					
Bestellungen					
Angebote					
Eingangszahlungen					
Einreichungen					
Journalbuchungen					
Ausgangszahlungen					
Wareneingang					
Warenausgang					
Anfrage zur Bestandsumlagerung					
Bestandsumlagerungen					
Wareneinstandspreise					
Bestandsneubewertung					
Serviceabruf					
Produktionsaufträge					
Verkaufszahlung					
Einkaufszahlung					
Bestandsbuchung					
Projektmanagement					
Anfangsbestand					
Lieferantenanfrage	Primär	2	11		
Lieferantenanfragegruppe	Primär	2	7		
Rahmenvertrag - Verkauf	Primär	5	8		
Rahmenvertrag - Einkauf	Primär	1	3		
Anlagenaktivierung	Primär	1	3		
Gutschrift Anlagenaktivierung	Primär	1	1		
Bestandszählung	Primär	1	3		
Manuelle Abschreibung Anlagen	Primär	1	1		
Anlageneubewertung	Primär	1	1		
Anlagenumbuchung	Primär	1	1		
Anlagenabgang	Primär	1	1		
Bestellanforderung	Primär	1	4		

Serien - Lieferungen - Definition

#	Name	Nummer			String		Bemerkungen	Gruppe	Periodenkennz.	Abbruch/Storno	Sperrung	Digitale Serie
		Erste Nr.	Nächste Nr.	Letzte Nr.	Präfix	Suffix						
1	Primär	1	924				1	Vorschlags	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

Mit gewähltem Periodenindikator verknüpfte Serie anzeigen Alle Perioden

OK Abbrechen Als Standard setzen

Inventur/ keine Bestandsbuchung während Zählprozess

Wird ein Artikel zurückgestellt und in einem Lieferschein verwendet, so kommt im Lieferschein folgende Meldung:

The screenshot shows the SAP S/4HANA 'Lieferung' (Delivery) document interface. The document is for customer 'conesprit GmbH' and contains one item: 'J.B. Multifunktionsdrucker 1420'. The item is marked as 'Zurückgestellt' (Returned) in the 'Lager' (Inventory) field. A warning message at the bottom of the screen reads: 'Artikel A00001 ist zurückgestellt in Lager 01_TW und Lagerplatz 01_TW-SYSTEM-BIN-LOCATION'.

Delivery Header Data:

Nr.	Primär	924
Status	Offen	
Buchungsdatum	13.10.2023	
Lieferdatum	13.10.2023	
Belegdatum	13.10.2023	

Item Table:

#	Typ	Artikelnr.	Artikelbeschreibung	Menge	ME-Name	Stückpreis	Rabatt %	Preis nach Rabatt	Steuerkennzeichen	Gesamt (HW)	Lager	Lagerplatzzuordnung	Auf Lager	Bestätigt	Bestellt
1		A00001	J.B. Multifunktionsdrucker 1420	1	Stück	132,00 EUR	0,0000	132,00 EUR	A2	132,00 EUR	01	1	10.629	3.851	2.299
2							0,0000		A2						

Summary Data:

Gesamt vor Rabatt	132,00 EUR
Rabatt	%
Fracht	0,00 EUR
<input type="checkbox"/> Rundung	0,00 EUR
Steuer	25,08 EUR
Gesamt	157,08 EUR

Warning Message:

Artikel A00001 ist zurückgestellt in Lager 01_TW und Lagerplatz 01_TW-SYSTEM-BIN-LOCATION

Inventur/ keine Bestandsbuchung während Zählprozess

Eine Kommissionierliste kann hingegen erstellt werden. Im Fullfilmentterminal ist folgende Meldung sichtbar:

The screenshot displays the SAP Fulfillment terminal interface. The top navigation bar includes 'Fulfillment', 'Konfiguration', and the user 'katrin.douverne' in a 'Workshop' role. The main interface is divided into several sections:

- Barcode/Waage:** A section for scanning barcodes and a scale showing '0'.
- Auftrag (Order):** Details for 'Business One' with order number 50000493, delivery date 13.09.23, and commissioning list number 684.
- Kunde (Customer):** Fields for customer group, name, address, and location.
- Menge (Quantity):** A field set to '1' and a list of items including '1 x 040-000-004-A' and 'Packstück hinzugefügt 1 Verpackungspauschale Abholung'.
- Arbeitsliste (Worklist):** A table with columns for 'Filter', 'Abgeschlossene' (checkbox), and a list of items: '50000471 Dealership/Service' and '50000471' with a date of '28.07.23'.
- Hinweis (Note):** A section for adding notes.
- Process Flow:** A sequence of steps: 'Marktplatz', 'Auftrag', 'Kommissionieren', 'Packen', and 'Versenden', each with a checkmark.
- Buttons:** 'Prüfen', 'Lieferschein und Senden', 'Lieferschein', and 'Rechnung anlegen'.
- Search and Results:** A search filter and a table with one entry: '1 Verpackungspauschale Abholung - 1470000374 - Item is frozen in warehouse'.

Bestandskorrektur unterjährig / Warenausgang und Wareneingang ohne Bestellung

ACHTUNG: Achten Sie auf das Buchungsdatum der Bestandsbuchung

Warenausgang:

Über den Warenausgang können fehlende / defekte Artikel ausgebucht werden. Hierfür müssen Sie den Artikel und die Menge eingeben, sowie das richtige Lager/Lagerplatz. Wenn Sie den Beleg hinzufügen, muss bei chargen- oder seriengeführtem Artikel die Charge/Serie definiert werden.

(Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Warenausgang)

Wareneingang:

Über den Wareneingang können Sie Artikel, die Sie nicht über eine Bestellung bezogen haben, einbuchen. Hier müssen Sie ebenso Artikelnummer, Menge und Lager/Lagerplatz definieren. Zusätzlich müssen das Feld Stückpreis befüllen. Dort muss der Wert eingetragen werden, mit dem der Artikel bewertet werden soll. Wenn Sie den Beleg hinzufügen, muss bei chargen- oder seriengeführtem Artikel die Charge/Serie definiert werden.

(Lagerverwaltung > Bestandstransaktionen > Wareneingang)

The image shows two overlapping SAP transaction screens. The background screen is 'Warenausgang' (Inventory Issue) and the foreground screen is 'Wareneingang' (Inventory Receipt).

Warenausgang (Background):

- Nummer: 12, Serie: Primär
- Buchungsdatum: 12.12.2023, Belegdatum: 12.12.2023
- Preisliste: Letzter Einkaufspreis
- Table with columns: #, Artikelnr., Artikelbeschreibung, Menge, Lagerplatzzuordnung, Kontocode, Artikelkosten
- Row 1: 1, A00001, J.B. Multifunktionsdrucker 1420, 1, 1, 3971
- Buttons: Hinzufügen, Abbrechen

Wareneingang (Foreground):

- Nummer: 138, Serie: Primär
- Buchungsdatum: 12.12.2023, Belegdatum: 12.12.2023
- Preisliste: Letzter Einkaufspreis
- Table with columns: #, Artikelnr., Artikelbeschreibung, Menge, Stückpreis, Gesamt, Lagerplatzzuordnung, Kontocode, Artikelkosten, ME-Code, ME-Name
- Row 1: 1, A00001, J.B. Multifunktionsdrucker 1420, 1, 77,00 EUR, 77,00 EUR, 1, 3972, Manuell, Stück
- Buttons: Hinzufügen, Abbrechen, Kopieren von, Kopieren nach

SAP Business One



Haftungsausschluss

Die Informationen in dieser Publikation wurden aus Daten erarbeitet, von deren Richtigkeit ausgegangen wurde; wir übernehmen jedoch weder Haftung noch eine Garantie für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Informationen.

Obwohl wir diese Publikation mit Sorgfalt erstellt haben, ist nicht auszuschließen, dass sie unvollständig ist oder Fehler enthält. Der Herausgeber, dessen Geschäftsführer, leitende Angestellte oder Mitarbeiter haften deshalb nicht für die Richtigkeit und Vollständigkeit der Informationen. Etwaige Unrichtigkeiten oder Unvollständigkeiten der Informationen begründen keine Haftung, weder für unmittelbare noch für mittelbare Schäden.